

STOOV

Stichting Opleidings- en
Ontwikkelingsfonds Vlakglasbranche

**Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche
- STOOV -**

**Zilverstraat 69
2718 RP ZOETERMEER**

Jaarrekening 2023

INHOUDSOPGAVE**Pagina****1. Bestuursverslag**

1.1 Bestuursverslag 3

2. Jaarrekening

2.1 Balans per 31 december 2023 8

2.2 Staat van baten en lasten over 2023 10

2.3 Toelichting op de jaarrekening 11

2.4 Toelichting op de balans 14

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten 18

3. Overige gegevens

3.1 Controleverklaring 22

1. BESTUURSVERSLAG

1.1 Bestuursverslag

Algemene informatie

Oprichting

De Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche (STOOV) is op 30 december 1991 opgericht door de Vereniging van Groothandelaren en Be- en Verwerkers van Vlakglas (Nederlandse Glasbond), de Vereniging van Fabrikanten van Isolerend Glas in Nederland (FIGIN) - sinds 2015 verenigd in Koninklijk Bouwend Nederland, Vakgroep GLAS -, de Industriebond FNV en de Industrie- en Voedingsbond CNV en is statutair gevestigd aan het Zuidelijk Halfrond 1 te Gouda. De feitelijke vestiging is aan de Zilverstraat 69 te Zoetermeer.

Doelstelling en financiering

De doelstellingen van de stichting zijn statutair vastgelegd. De statutaire doelstellingen zijn:

1. Het bevorderen van de opleiding en ontwikkeling van werknemers;
2. Het ontwikkelen en organiseren van om-, her- en nascholing;
- 3.a. Het stimuleren, ontwikkelen en implementeren van beleid en het uitvoeren van projecten en scholing, gericht op het verlengen van de inzetbaarheid van werknemers in de Groothandel in Vlakglas, het glasbewerkings- en het glazeniersbedrijf
- 3.b. Het onder de aandacht brengen van de mogelijkheden en gevolgen van het eerder stoppen met werken of doorgaan met werken;
4. Het stimuleren en subsidiëren van voorlichting over de collectieve arbeidsvoorwaarden;
5. Het handhaven en verbeteren van het positieve imago van de branche;
6. Het verzorgen van werkgelegenheidsprojecten;
7. Het stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen op het gebied van medezeggenschap;
8. Het coördineren en ondersteunen van geformaliseerd overleg tussen sociale partners (m.u.v. het CAO overleg);
9. Het financieren van de beheerkosten.

De activiteiten van de stichting worden voornamelijk gefinancierd uit de door werkgevers te storten bijdragen zoals bepaald in de CAO en reglementen, uit subsidies van derden en inkomsten uit vermogen. De kerntaken van STOOV bestaan uit enerzijds het innen van de bijdragen aan het fonds en anderzijds het financieren van activiteiten op basis van de statutaire doelstellingen.

Missie

De missie van STOOV is verwoord in de statutaire doelstellingen van het fonds. Een belangrijk onderdeel is het ontwikkelen en laten uitvoeren van opleidingen. De nadruk ligt daarbij op vaktechnische scholing en overige branche specifieke opleidingen.

Bestuur STOOV

In het bestuur van STOOV zijn werkgevers en werknemers vertegenwoordigd via Koninklijke Bouwend Nederland Vakgroep GLAS, CNV Vakmensen en FNV.

Bestuurssamenstelling 2023 (gehele jaar):

L.J.L. Carels - AGC Nederland Holding BV

C.J. van den Brink - Scheuten Glass Holding B.V.

J.A.J. Oomkes - CNV

C. Çoban - FNV

1.1 Bestuursverslag

Secretaris

C. Wittekoek, Koninklijke Bouwend Nederland, Vakgroep GLAS

STOOV bureau

Het bestuur heeft de uitvoering van de werkzaamheden opgedragen aan de secretaris, die de dagelijkse leiding heeft over het STOOV bureau en handelt in opdracht van en onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Per 1 september 2022 is het bureau van STOOV overgegaan naar Koninklijke Bouwend Nederland.

Financieel en inhoudelijke toelichting

Inleiding

Bij de financiële rapportage 2023 en begroting 2024 van de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche (STOOV) hoort dit verslag waaruit de besteding van de middelen nader verantwoord wordt. Zowel inkomsten als uitgaven worden nader toegelicht zodat een helder beeld wordt geschetst van de consequenties van het financiële beleid van het fonds. De begroting is gebaseerd op de huidige doelstellingen. STOOV heeft in 2023 geen subsidies verstrekt.

Inkomsten

Bijdragen

De bijdrage wordt bij werkgevers in de branche geheven en bedraagt een percentage van het Uniform Loonbegrip (ULB). Het percentage was in 2023 0,5%. In 2023 was het gehele jaar een CAO van toepassing, deze heeft per 13 mei 2022 een Algemeen Verbindend Verklaring (AVV) gekregen. De looptijd is 5 jaar waardoor de continuïteit van het fonds voorlopig gewaarborgd is.

Lasten

Toelichting op de lasten 2023 alsmede verwachtingen en plannen 2024:

1. Het bevorderen van de opleiding en ontwikkeling van werknemers

De kosten in 2023 waren zeer beperkt. Ook in 2024 worden geen hoge uitgaven verwacht.

2. Het ontwikkelen en organiseren van om-, her- en nascholing

De scholingskosten in 2023 inclusief de verletgoeding wat aan glasbedrijven is uitgekeerd (€ 205.717) liggen lager dan in 2022 (€ 244.808). De belangrijkste reden hiervoor is dat in 2023 de scholingsvergoeding verlaagd is van 80% van het opgebouwde budget naar 40%. In 2024 wordt geen grote toename in scholingsactiviteiten verwacht. De scholingsvergoeding is voor 2024 vastgesteld op 50%. Het bestuur heeft in 2023 besloten dat niet bestede scholingsvergoeding automatisch overgeheveld wordt naar 2024. De lagere scholingskosten worden gebruikt om de financiële positie van STOOV te verbeteren.

In 2023 is in samenwerking met Vluchtelingenwerk Nederland het project om statushouders om te scholen naar leerling glaszetter voortgezet. Dit zal in 2024 uitgevoerd worden, waarmee de kosten van het project in 2024 zullen liggen.

1.1 Bestuursverslag

In 2023 is er € 10.890 uitgegeven aan het updaten van bestaande cursussen. Voor 2024 worden er kosten verwacht ivm het uitwerken van een keuzevak Glaszetten in de opleiding schilderen en timmeren.

In 2023 is er geïnvesteerd in nieuw materiaal voor de praktijkruimte. Voor 2024 worden geen extra kosten verwacht.

Omdat vanaf 2023 de verletvergoeding niet meer los van het opleidingsbudget wordt uitgekeerd, is deze post aanzienlijk lager dan in 2022. Ook in 2024 wordt er minder uit te keren verletvergoeding verwacht.

3. a) Het stimuleren, ontwikkelen en implementeren van beleid en het uitvoeren van projecten en scholing, gericht op het verlengen van de inzetbaarheid van werknemers in de Groothandel in Vlakglas, het glasbewerkings- en het glazeniersbedrijf, alsmede b) het onder de aandacht brengen van de mogelijkheden en gevolgen van het eerder stoppen met werken of doorgaan met werken.

In de cao 2023 zijn afspraken gemaakt op het gebied van Duurzame Inzetbaarheid. Een van die afspraken was het onderzoek doen naar het instellen van een 4-daagse werkweek. Een werkgroep bestaande uit vertegenwoordigers van werkgevers en werknemers is hiermee aan de slag gegaan. Dit heeft geleid tot de mogelijkheid van een 4-daagse werkweek voor medewerkers van 61 jaar en ouder, ingaande per 1 juli 2024.

In 2023 is de KAM werkgroep 2 x bij elkaar geweest. In deze werkgroep worden praktijksituaties besproken en geëvalueerd. Glas in Beeld wordt andere gebruikt om arbo gerelateerde zaken te delen met de branche. Aan deze vorm van communicatie zij geen kosten verbonden. Daarnaast wordt in de gaten gehouden of zaken in de Arbocatalogus Glaszetten en in de Branche RI&E nog up to date zijn. In 2024 zal de branche RI&E een update moeten krijgen als gevolg van gewijzigde wet-en regelgeving.

In 2023 hebben 2 bedrijven gebruik gemaakt van de gelegenheid om een RI&E check te laten uitvoeren. De kosten hiervoor bedroegen € 2.274. In 2024 wordt verwacht dat er 3-5 bedrijven een RI&E check laten uitvoeren.

4. Het stimuleren en subsidiëren van voorlichting over de collectieve arbeidsvoorwaarden

In 2023 is communicatie over de cao grotendeels via digitale wegen gedaan. De kosten waardoor hierdoor nihil. In 2024 worden wederom geen hoge kosten verwacht.

5. Het handhaven en verbeteren van het positieve imago van de branche

In 2023 is hiervoor niet begroot en is derhalve ook niet gerealiseerd.

6. Het verzorgen van werkgelegenheidsprojecten

In 2023 is hiervoor niet begroot en is derhalve ook niet gerealiseerd.

7. Het stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen op het gebied van medezeggenschap

In 2023 is hiervoor niet begroot en is derhalve ook niet gerealiseerd.

8. Het coördineren en ondersteunen van geformaliseerd overleg tussen sociale partners (m.u.v. het CAO overleg)

In 2023 is hiervoor niet begroot en is derhalve ook niet gerealiseerd. In 2024 zijn er afspraken om dit overleg op te starten. Hiervoor zijn nog geen kosten gebudgetteerd.

1.1 Bestuursverslag

9. Het financieren van de beheerkosten

De kosten (€ 117.379) in 2023 waren lager dan begroot (€ 146.100). De secretariaatskosten (€ 70.491) waren lager dan begroot (€ 85.000). Dat komt voornamelijk doordat de secretariaële bureau ondersteuning pas vanaf het 3e kwartaal 2023 structureel kon worden ingevuld. De accountantskosten (€ 14.608) waren hoger dan begroot (€ 7.500). Dat is veroorzaakt door extra controlewerk naar aanleiding van de overgang van het secretariaat in 2022. Door de implementatie van de nieuwe portal in 2024 worden de financiële gegevens mbt de loonsommen, budgetten en opleidingsvergoedingen beter vastgelegd. Hierdoor zal in de toekomst de controle vlotter verlopen.

De oplevering van de nieuwe portal en de nieuwe website hebben in 2023 vertraging opgelopen. Hierdoor komt een groot deel van de kosten in 2024 te liggen.

Vanwege een faillissement van een bedrijf, is er € 4.939 afgeboekt als dubieuze debiteur.

Personeel

Het fonds heeft geen personeel in dienst.

Begroting 2024

	<u>Begroting 2024</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2023</u>
	EUR	EUR	EUR
Bijdragen	585.000	450.000	622.363
Overige baten	-	-	5.074
Baten	585.000	450.000	627.437
1. Bevorderen opleiding en ontwikkeling		-	726
2. Ontwikkeling & organiseren scholing	340.000	202.000	225.697
3. Projecten arbeidsomstandigheden	25.000	31.000	12.324
4. Stimuleren voorlichting CAO	500	3.000	203
9. Beheerskosten/bestuur/secretariaat	128.100	146.100	117.379
Lasten	493.600	382.100	356.329
Resultaat	91.400	67.900	277.760

Zoetermeer, 15 mei 2024

Namens het bestuur:

C.J. van den Brink

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2023

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>	[1]			
Handelsdebiteuren		26.610		13.595
Overlopende activa		<u>32.959</u>		<u>12.289</u>
		59.569		25.884
<i>Liquide middelen</i>	[2]			
		1.053.042		820.258
Totaal activa		<u><u>1.112.611</u></u>		<u><u>846.142</u></u>

2.1 Balans per 31 december 2023

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	EUR	EUR	EUR	EUR
PASSIVA				
<i>Stichtingsvermogen</i>	[3]			
Bestemmingsreserves		153.143	153.143	
Overige reserves		<u>416.011</u>	<u>138.251</u>	
		569.154		291.394
Voorzieningen	[3]			
Overige voorzieningen		<u>506.715</u>	<u>491.672</u>	
		506.715		491.672
Kortlopende schulden	[4]			
Handelscrediteuren		18.701	-	
Overlopende passiva		<u>18.041</u>	<u>63.076</u>	
		36.742		63.076
Totaal passiva		<u><u>1.112.611</u></u>	<u><u>846.142</u></u>	

2.2 Staat van baten en lasten over 2023

		2023	Begroting 2023	2022
		EUR	EUR	EUR
Bijdragen	[5]	622.363	450.000	278.257
Overige baten	[6]	5.074	-	2.293
Baten		627.437	450.000	280.550
1. Bevorderen opleiding & ontwikkeling	[7]	726	-	-
2. Ontwikkeling & organiseren scholing	[8]	225.697	202.000	841.464
3. Projecten arbeidsomstandigheden	[9]	12.324	31.000	3.451
4. Stimuleren voorlichting CAO	[10]	203	3.000	4.807
9. Beheerskosten/bestuur/secretariaat	[11]	117.379	146.100	159.366
Lasten		356.329	382.100	1.009.088
Exploitatieresultaat		271.108	67.900	-728.538
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		6.652	-	-
Som der financiële baten en lasten		6.652	-	-
Resultaat		277.760	67.900	-728.538
Bestemming resultaat:				
Dotatie / (Ontrekking) aan overige reserve		277.760	67.900	-728.538
		277.760	67.900	-728.538

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche, statutair gevestigd te Gorinchem, bestaan voornamelijk uit:

- het innen van de bijdragen aan het fonds en het financieren van activiteiten op basis van de statutaire doelstellingen.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Zilverstraat 69 te Zoetermeer.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche, statutair gevestigd te Gorinchem is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41173841.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties-zonder winststreven' (RJK C1).

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Indien van toepassing zijn de cijfers over 2022 geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de Staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening scholingskosten

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening nog te declareren scholingskosten. Per deelnemer zijn er afspraken gemaakt over de hoogte van de nog te declareren scholingskosten en de duur hiervan.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Opbrengstverantwoording

Bijdragen

De bijdragen omvatten de afdrachten van werkgevers in de Vlakglasbranche en bedraagt een vast percentage (0,5%) van het Uniform Loonbegrip zoals bepaald in de STOOV-CAO welke Algemeen Verbindend is verklaard. De bijdragen worden verantwoord in het jaar waar ze betrekking op hebben.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

Dividenden

Te ontvangen dividenden van niet op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen en effecten, worden verantwoord zodra de onderneming het recht hierop heeft verkregen.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op actuele waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen [1]

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	EUR	EUR
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	35.518	17.563
	<u>35.518</u>	<u>17.563</u>
Voorziening oninbare debiteuren	-8.908	-3.968
	<u>26.610</u>	<u>13.595</u>
	<u><u>26.610</u></u>	<u><u>13.595</u></u>
Overlopende activa		
Nog te factureren eindafrekeningen loonsom	23.947	9.763
Nog te ontvangen rente	6.652	-
Vooruitbetaalde kosten	-	166
Overige vorderingen	2.360	2.360
	<u>32.959</u>	<u>12.289</u>
	<u><u>32.959</u></u>	<u><u>12.289</u></u>

De vorderingen hebben, net als de vorderingen ultimo 2022, allen een looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen [2]

Rabobank rekening-courant	386.978	152.697
Rabobank spaarrekening	666.064	667.561
	<u>1.053.042</u>	<u>820.258</u>
	<u><u>1.053.042</u></u>	<u><u>820.258</u></u>

Alle gelden staan ter vrije beschikking van de stichting.

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Stichtingsvermogen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	EUR	EUR
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve VUvlak	<u>153.143</u>	<u>153.143</u>

De bestemmingsreserve is ontstaan door een schenking van de Stichting VUvlak. De schenking zal worden besteed aan:

Het stimuleren, ontwikkelen en implementeren van beleid en het uitvoeren van projecten en scholing, gericht op het verlengen van de inzetbaarheid van werknemers in de groothandel in Vlakglas, het glasberwerkings- en het glaszeniersbedrijf.

In 2023 zijn er - net als in 2022 - geen bestedingen geweest binnen dit doel en derhalve geen kosten onttrokken aan de bestemmingsreserve.

Overige reserves

Stand per 1 januari	138.251	866.789
Bestemming resultaat boekjaar	<u>277.760</u>	<u>-728.538</u>
Stand per 31 december	<u>416.011</u>	<u>138.251</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2023 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

VOORZIENINGEN [3]

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	EUR	EUR
Overige voorzieningen		
Voorziening scholingskosten	<u>506.715</u>	<u>491.672</u>

2.4 Toelichting op de balans

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
<i>Voorziening scholingskosten</i>		
Stand per 1 januari	491.672	-
Dotatie	15.043	491.672
Stand per 31 december	<u>506.715</u>	<u>491.672</u>

In 2022 heeft het bestuur beleid bepaald ten aanzien van de budgetten die in een jaar niet besteed zijn aan opleiding en ontwikkeling van werknemers alsmede de geldigheid van de geclaimde budgetten. In het beleid is onder meer opgenomen dat de niet bestede budgetten door de deelnemers (tijdig) geclaimd dienen te worden en voorts dienen de dan overgehevelde budgetten in de periode 2023-2026 volledig besteed te zijn met een minimale jaarlijkse besteding van 25% en een en maximale jaarlijkse besteding van 40%.

In 2023 zijn diverse verzoeken om overheveling budget 2023 naar 2024 ingediend. Vanwege verschillende redenen hebben veel glasbedrijven hun medewerkers geen opleidingen kunnen laten volgen. Gezien het belang van opleiding en ontwikkeling heeft het bestuur besloten dat de niet bestede budgetten 2023 en de resterende overgehevelde budgetten van voorgaande jaren geheel worden overgeheveld. Hiermee is het hierboven geschreven beleid uit 2022 herzien en worden alle openstaande budgetten overgeheveld naar 2024.

Als gevolg van het geformuleerde beleid zijn de nog niet bestede en geclaimde budgetten opgenomen in een voorziening.

KORTLOPENDE SCHULDEN [4]

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	EUR	EUR
Handelscrediteuren		
Crediteuren	<u>18.701</u>	<u>-</u>
Overlopende passiva		
Nog te verrekenen vakbondsbijdrage	7.733	-
Nog te betalen accountantskosten	7.000	5.000
Nog te betalen bestuurskosten	2.541	3.867
Nog te betalen scholingskosten	-	48.712
Nog te betalen kosten secretariaat	-	3.703
Nog te betalen bankkosten	-	1.494
Nog te betalen verletvergoeding	-	300
Overige schulden	767	-
	<u>18.041</u>	<u>63.076</u>

Alle schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

2.4 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Omzetbelasting

In 2023 is overleg geweest met de Belastingdienst en is de Stichting ondernemer voor de omzetbelasting. Op dit moment vind afstemming plaats over de hoogte van de te verrekenen omzetbelasting over de jaren 2019-2023 en welk deel van de kosten in vooraftrek genomen mogen worden. Er is momenteel nog geen duidelijkheid over de hoogte hiervan. De uitkomst zal niet leiden tot een additionele last voor de Stichting.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
	EUR	EUR	EUR
Bijdragen [5]			
Premiebijdragen over loonsom	622.363	450.000	278.257

Op 16 mei 2022 zijn bepalingen uit de collectieve arbeidsovereenkomst inzake de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche (STOOV) algemeen verbindend verklaard. Overeenkomstig het besluit is bepaald in artikel 2 van het Bijdragereglement dat werkgevers vanaf 1 juli 2022 per kalenderjaar een bijdrage verschuldigd zijn aan de Stichting van 0,5% van het Uniform Loonbegrip (ULB).

Over 2023 waren werkgevers een bijdrage verschuld van 0,5% van het Uniform Loonbegrip (ULB) over het gehele jaar (2022: helft van het jaar).

Overige baten [6]

Correctie omzetbelasting 2019-2023	5.074	-	-
Plaatsingsfee werkleertraject	-	-	2.500
Overige baten	-	-	-207
	<u>5.074</u>	<u>-</u>	<u>2.293</u>

1. Bevorderen opleiding en ontwikkeling [7]

Voorstellen CAO wijzigingen	<u>726</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
-----------------------------	------------	----------	----------

2. Ontwikkeling & organiseren scholing [8]

Scholingskosten - STOOV erkende opleidingen	205.717	180.000	736.480
Ontwikkeling nieuwe cursussen / herziening	10.890	20.000	30.060
Praktijkruimte	7.623	2.000	13.394
Verletvergoeding	1.350	-	9.750
Opleiding statushouders	117	-	51.780
	<u>225.697</u>	<u>202.000</u>	<u>841.464</u>

De scholingskosten (STOOV erkende opleidingen) zijn hoger dan begroot. In 2022 heeft het bestuur beleid bepaald ten aanzien van de budgetten die in een jaar niet besteed zijn aan opleiding en ontwikkeling van werknemers alsmede de geldigheid van de geclaimde budgetten. Als gevolg hiervan is gedoteerd aan een (nieuwe) voorziening Scholingskosten, totaal EUR 491.672. In 2023 is er een bedrag van EUR 15.403 gedoteerd aan de voorziening.

In 2023 zijn geen (project-) subsidies, geldelijke bijdragen als bedoeld in de wet (Awb), verstrekt.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
	EUR	EUR	EUR
3. Projecten arbeidsomstandigheden [9]			
Uitwerking 4-daagse werkweek	6.284	-	-
KAM-overleg	3.742	6.000	350
Branche RI&E	2.274	15.000	-
Arbocatalogus vlakglasbranche	24	5.000	-
Arbocatalogus publiciteit	-	5.000	-
Samenwerking O&O Fondsen	-	-	3.101
	<u>12.324</u>	<u>31.000</u>	<u>3.451</u>
4. Stimuleren voorlichting CAO [10]			
Informerende cao (-bepalingen) en reglementen	203	3.000	4.807
	<u>203</u>	<u>3.000</u>	<u>4.807</u>
9. Beheerskosten/bestuur/secretariaat [11]			
Secretariaatskosten	70.491	85.000	120.483
Accountantskosten	14.608	7.500	5.627
Website- en automatiseringskosten	10.371	25.000	13.884
Vacatiegelden	7.254	-	7.554
Bestuurskosten	3.720	12.000	3.018
Bankkosten	429	1.000	2.451
Frankeerkosten	5	600	1.378
Afschrijving dubieuze debiteuren	4.939	-	3.831
Overige algemene kosten	5.562	15.000	1.140
	<u>117.379</u>	<u>146.100</u>	<u>159.366</u>

Er waren kosten begroot voor het optimaliseren en inrichten van de automatiseringssystemen inclusief koppelingen met de webapplicatie voor indienen loonsom-opgaves en declaraties voor scholingskosten. De kosten zijn in werkelijkheid lager uitgevallen dan begroot.

De begrote bestuurskosten zijn inclusief de vacatiegelden begroot en de werkelijke kosten liggen hiermee in lijn met de begroting.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum welke toegelicht of verwerkt moeten worden in de jaarrekening.

Ondertekening

Zoetermeer, 15 mei 2024
Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche

C.J. van den Brink
Voorzitter

3. OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2023

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche te Gouda gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar bestedingsdoelen en -activiteiten juist is en aansluit met de doelomschrijving in artikel 2 van de statuten van Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader algemeen verbindendverklaring cao-bepalingen (AVV).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven' en de relevante bepalingen van het Toetsingskader algemeen-verbindendverklaring cao-bepalingen (AVV). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 15 mei 2024

WGS Accountants B.V.

drs. W.A.B. Spies RA